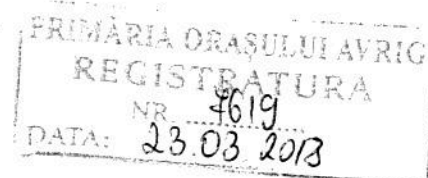


PRIMĂRIA ORAȘULUI AVRIG



**RAPORT DE ACTIVITATE
ANUL 2017**

**VICEPRIMAR
FLOREA RAMONA DORINA**

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. 3 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale art. 10 alin. 3 din H.G. nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Viceprimarul orașului Avrighi face public, raportul de activitate pentru perioada ianuarie – decembrie 2017.

Raportul conține informații despre activitatea structurilor subordonate Viceprimarului, conform organigramei aparatului de specialitate al Primarului și instituțiilor subordonate, fără personalitate juridică, pe lângă exercitarea atribuțiilor conferite direct de domnul Primar David Adrian Dumitru. Consider că datele prezentate în prezentul raport oferă cetățenilor orașului o imagine transparentă asupra activității instituției în perioada ianuarie – decembrie 2017 a modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale.

Ca Viceprimar al orașului Avrighi, am urmărit realizarea atribuțiilor primite prin Dispoziția 358/2016 în conformitate cu Legea 215/2001. De asemenea menționez că în baza Legii 215/2001 sunt și consilier local, fiind aleasă și președintele Comisiei de Cultură. În calitate de consilier local, am participat la toate sedințele Consiliului Local, cu excenția uneia.

Înainte de ședințele în plen ale consiliului, am studiat cu atenție materialele transmise și am avut luări de poziție documentate.

Într-o administrație locală, comunicarea cu cetățenii orașului este absolut necesară privind modul și eficiența rezolvării problemelor publice, a acțiunilor întreprinse pentru realizarea strategiilor, a modului de îndeplinire a obiectivelor propuse în cadrul principalelor domenii de activitate.

Datorită unei colaborări transparente și eficiente atât cu echipa de conducere cât și cu personalul instituției am stabilit prioritățile orașului pentru anul 2017 obținând rezultate bune, personalul fiind motivat și responsabil cu privire la respectarea legalității, dar și misiunii lor de a veni în întâmpinarea nevoilor cetățenilor.

Acțiunile întreprinse în această perioadă au vizat toate sectoarele de activitate din sfera administrației locale, respectiv: investiții de interes local, asistență socială, educație, sănătate, cultură, tineret, sport, ordine publică, situații de urgență, protecția și refacerea mediului, dezvoltare urbană, evidența populației, poduri și drumuri publice, servicii de utilitate publică, activități de administrație social - comunitară.

Această perioadă a cuprins și audiențele săptămânale, în cadrul cărora am discutat cu cetățenii, căutând soluții legale pentru fiecare problemă expusă de aceștia referitoare la domeniul tehnic, urbanism, poliția locală, parcuri, locuințe sociale, etc.

Deasemenea, a existat o permanentă preocupare privind promovarea imaginii localității noastre, implicându-mă în toate manifestările organizate de Primărie, manifestări care au ca scop păstrarea identității naționale și zonale, manifestări socio-culturale și sportive:

- deschiderea anului școlar 2017 - 2018, la Liceul Teoretic "Ghe. Lazăr" Avrig unde am susținut cuvântul de deschidere.
- evenimentele culturale: Lumea Copiilor, Festivalul Folcloric Florile Oltului, Festivalul Tineretului, Țara Oltului în Produse și Tradiții, Concurs de șah, Ziua Națională a României, Mostenire din batrani, Academia de vara "Ghe. Lazăr", Datini și obiceiuri, Concursul de sah, Ultra Trail Fagaras, etc.
- aprobarea de evenimente artistice – spectacole, teatre etc.

Cu privire la Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Lucrări Publice și Compartimentul Achiziții Publice m-am implicat activ în realizarea lucrărilor de investiții din oraș și din localitățile aparținătoare.

Personal, am susținut toate investițiile publice pe care le-am considerat oportune pentru dezvoltarea orașului inițiate atât de mine, cât și în colaborare cu Primarul orașului (vezi: Raport anual 2017, privind starea economică și socială a orașului Avrig a dl. Primarul David Adrian – Investiții: Capelă Avrig - Mârșa, refacere/investiții în infrastructura (Apă - Canal, străzi, amenajare spații verzi, dotării, extindere Primărie, reparații etc.). Unele obiective au putut fi realizate pe parcursul anului 2017, iar altele sunt în curs de finalizare în anul 2018 și următorii ani.

Am inițiat următoarele proiecte:

- Proiect de hotărâre privind achiziționarea de produse și servicii pentru crearea unei atmosfere favorabile sărbătorilor de iarnă: sfere luminoase, trei cerbi, șiruri luminoase pentru pomul de Crăciun, iluminat stradal specific sărbătorilor etc. – stadiul: finalizat.
- Proiect de hotărâre privind direcționare a 12 aparate fitness interior pentru grădinița din cadrul Liceului Tehnologic Mârșa. Stadiul: finalizat.
- Proiect de hotărâre privind achiziționarea coșurilor de beton și jardiniere pentru domeniul public. Stadiul: finalizat.
- Proiect de hotărâre privind stabilirea unor măsuri pentru fluidizare a traficului rutier pe raza orașului Avrig. Stadiul: finalizat.
- Proiect de hotărâre privind amenajarea a parcurilor de joacă la Avrig (zona centrală, Prundul mic), Săcădate și Glâmboaca.
- Proiect de hotărâre privind construirea unei creșe la Școala Gimnazială Ghe. Lazăr din Avrig – Stadiul: derulare.
- Proiect de hotărâre privind amenajarea și construirea unui Skateparc la Școala Gimnazială Ghe. Lazăr din Avrig – Stadiul: derulare.

Am promovat permanent un mod de acțiune inovator, echilibrat și econom în gestionarea problemelor orașului.

Pentru o mai eficientă organizare a muncii la nivelul gospodăriei orașului, am considerat împreună cu Primarul orașului Avrig utilă dotarea acestui serviciu cu o mașină

auto-utilitară care să ofere instituției independența operațională pentru desfășurarea unui spectru cât mai larg de activități.

În continuare prezint rezultatele structurilor care se află în directa mea subordine, cu precizarea că rezultatele sunt rodul întregii echipe a Primăriei orașului Avrig și acestea se regăsesc și în Raportul de Activitate al Primarului orașului Avrig, care a coordonat întreaga activitate.

I) SERVICIUL ADMINISTRARE URBANĂ

Prin intermediul acestui serviciu, SC GOA SRL a asigurat întreaga activitate de administrare orașenească. Orașul Avrig, prin Consiliul Local al Orașului Avrig, este unic acționar al acestei societăți comerciale.

II) CIMITIRUL ORĂȘENESC AVRIG

Administrarea cimitirelor din oraș și din localitățile aparținătoare se realizează la nivelul Primăriei Avrig prin intermediul Serviciului pentru Administrarea Piețelor, Târgurilor, Spațiilor Verzi și Ecarisaj. Cimitirele au fost curățate, asigurându-se cetățenilor care vin să se reculegă la morminte condiții decente: alei cimentate parțial, bănci, apă curentă, coșuri de gunoi, iluminat public și pază. Deasemenea, în incinta cimitirului din orașul Avrig s-a finalizat construcția Capelă mortuară și s-a amenajat un loc special destinat depozitări rezidurilor și s-au plantat pomi tuia. La cimitirul din localitatea Mârșa a avut loc o extindere a suprafeței în anul 2017 urmând să fie împrejmuit cu gard. Tot în localitatea Mârșa este în derulare construcția Capelă mortuare.

III) COMPARTIMENTUL PENTRU ADMINISTRAREA PIETELOR, TÂRGURILOR, SPAȚIILOR VERZI ȘI ECARISAJ

În această perioadă s-au organizat și urmărit desfășurarea în condiții corespunzătoare a acțiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la unitățile de învățământ, blocurile de locuințe și în parcuri.

Am avut în vedere permanentă verificare și efectuarea curățeniei și salubritate a orașului și a localităților aparținătoare și a celorlalte terenuri pe care Consiliul Local le deține,

precum și a căilor de acces, a zonelor periferice ale orașului, în punctele cu depozite de gunoi necontrolate, potrivit legislației în vigoare.

Zilnic (Avrig/Mârșă)/săptămânal (Brad/Săcădate/Glâmboaca) a fost monitorizată activitatea de curățenie stradală, zone verzi și a persoanelor beneficiare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, toate acțiunile întreprinse de aceștia fiind de curățenie (măturat), întreținere, ecologizare, înfrumusețare etc. în funcție de specificul activității și al anotimpului. Chiar dacă această atribuție pare simplă la o primă citire, vă asigur că nu este deloc așa, fiind o activitate extrem de solicitantă, fiind implicate foarte multe persoane în menținerea orașului Avrig la stadiul de oraș curat.

Prin intermediul acestui serviciu au fost asigurate o mare parte din lucrările de reparație executate în anul 2017 (vezi: Raport anual 2017, privind starea economică și socială a orașului Avrig a dl. Primarul David Adrian).

Deasemenea, s-au efectuat pe raza orașului Avrig cât și în localitățile aparținătoare, lucrări cu privire la desfundarea manuală a șanțurilor și canalelor, așternerea pe platformă a materialelor de întreținere, curățarea manuală a șanțurilor și rigolelor, desfundarea și curățirea albiei râurilor sub podețe, combaterea poleiului prin răspândirea materialului antiderapant, degajarea terenului albiei râului de corpuri străine, curățirea și înlăturarea stratului de noroi, vopsirea tâmplăriei, a grilei – jocuri metalice, săparea manuală a șanțurilor, transport manual cu roaba, cu lopata, răzuit borduri, cosirea manuală, curățirea terenului de iarbă și buruieni.

Personalul angajat care execută aceste lucrări sunt persoane ce beneficiază de venit minim și care trebuie să execute muncă nerenumărată în folosul comunității. Din acest punct de vedere a fost urmărită permanent activitatea de efectuare a orelor de prestații în folosul comunității atât de către persoanele beneficiare ale ajutorului social cât și de cele prescrise.

IV) PIAȚA AGROALIMENTARĂ

În această perioadă, la piața agroalimentară s-au desfășurat în bune condiții activitățile cotidiene de închiriere a meselor și cântarelor, taxarea producătorilor agricoli și verificarea provenienței mărfurilor, verificarea metrologică a mijloacelor de măsurare și cântărire astfel să corespundă cu termenele prevăzute de lege, întreținerea curățeniei, totul pentru o cât mai bună deservire a cetățeanului, de protecție a consumatorului și a producătorului agricol.

S-au efectuat reparații la WC -ul din Piața Agroalimentară Avrig/Mârșă, înlocuindu-se țișla spartă, lații ruși, scândurile deteriorate la strașină, s-au reparat ușile și s-a zugrăvit în interior și exterior. Totodată, s-a avut în vedere și igienizarea periodică a acesteia.

În prezent activitatea comercială din Piețele Agroalimentare se desfășoară în condiții civilizate. Sunt necesare ca investițiile de modernizare începute în 2017 să fie continuate, aspect de care se va ține cont când se va propune lista de investiții pentru anul 2018.

V) BAZA SPORTIVĂ

Baza sportivă din Avrig este dotată cu 2 terenuri de fotbal: unul de mici dimensiuni și cel de al doilea de dimensiuni mai mari, împrejmuit cu gard, prevăzut cu instalație de nocturnă, porți cu plase, cu marcaje regulamentare pentru fotbal.

Administrarea și coordonarea activităților bazei sportive în vederea rezolvării tuturor problemelor de ordin administrativ, achiziții materiale curente, întocmirea documentelor necesare pentru recepția și consumul acestora este efectuată de către administratorul bazei sportive, angajat al Primăriei orașului Avrig.

Responsabilități organizatorice și de coordonare efectuate în anul 2017:

- Planificarea și monitorizarea activităților bazei sportive pentru buna desfășurare a îndeplinirii reglementărilor statutului bazei sportive.
- Urmărește și participă la întocmirea, redactarea, semnarea, înregistrarea, circulația și arhivarea documentelor.
- Asigură funcționarea tuturor utilităților și curățenia în vestiare și stadion astfel: zăgăvire - vestiar, verificare centrale termice, tuns iarba pe ambele terenuri, plantat, săpat, irigat, ierbicidat parcuri, zone pavate cu biscuiți, măturat și adunat gunoaiile din tribună după fiecare meci jucă, etc.;
- Organizează și supraveghează accesul, paza, activitățile oamenilor de ordine;
- Urmărește încadrarea în normele materiale de consum și în bugetul stabilit;
- Întocmește și dă curs referatelor pentru întreținere și reparații în bază;
- Rezolvă orice altă problemă de natură organizatorică, materială și financiară, apărută ulterior sau accidental;
- Sesizează verbal sau în scris neregulile constatate indiferent de natura lor, care pot produce probleme suplimentare în exercitarea atribuțiilor personale;
- Prezintă rapoarte periodice și exprese la solicitarea președintelui/ managerului general ori de câte ori este cazul;

La Bradu au fost demarate lucrările de construire a unui teren de sport.

Ca și activitate, Clubul Sportiv F.C. Avrig înființat de către Consiliul Local Avrig, a depus eforturi extraordinare pentru a organiza și obține rezultate deosebite pe plan local, județean și național.

VI) POLIȚIA LOCALĂ

În perioada de referință, împreună cu Serviciul Public Poliția Locală, în baza Legii 155/2010 a Poliției Locale, am participat la implementarea de noi măsuri privind reactualizarea Regulamentului - Cadru de Organizare și Funcționare a Poliției Locale.

Am inițiat și participat la discuții privind amenajarea spațiilor verzi, parcărilor, infrastructură rutieră cu personalul responsabil din Primăria Avrig. Împreună cu Poliția Locală am identificat și marcat locuri noi de parcare: Zona centrală – Eroiiilor, Horea, Sașilor și am coordonat acțiuni ale Poliției Locale privind fluidizarea traficului, parcării ilegale, ordinii publice, controlului de amplasare urbană și mediu.

Deasemenea, am demarat o acțiune de analiză privind fluidizarea traficului și identificarea noilor locuri de parcare în Avrig și Mîrșa. În urma acestor analize, în baza HCL 162/2017 s-a aplicat în cursul anului 2017 pana în prezent planul de sistematizare rutiera constand în instalarea de indicatoare și dispozitive rutiere, limitatoare de viteză, stabilirea unui tronson cu sens unic și introducerea autorizației pentru autovehiculele cu masă maximă mai mare de 3,5t și stabilirea statilor mijloacelor de transport în comun.

În ANUL 2017, polițiștii locali și-au desfășurat activitatea în vederea asigurării unui climat civilizat de ordine și liniște publică a locuitorilor orașului, desfășurării în mod corespunzător a activităților de comerț în piața agroalimentară, protecției mediului, curățeniei orașului și a localităților aparținătoare, combaterii fenomenelor de cerșetorie și vagabondaj precum și asigurării integrității bunurilor atât pe domeniul public cât și privat.

Polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Avrig au efectuat serviciul în următoarele sectoare de activitate:

- în scopul unei bune conviețuiri sociale și de prevenire a unor eventuale probleme.
- informare a populației, cu ocazia unor probleme cauzate de vreme nefavorabilă, privind dezinsecția în parcurile publice, etc.
- în domeniul “Controlului și depozitării deșeurilor”, Poliția Locală a intensificat patrularea în zonele vulnerabile de pe raza orașului Avrig (groapa de gunoi, zonele periferice) și a localităților aparținătoare, în vederea identificării persoanelor care depozitează ilegal gunoiul.
- lucrând permanent la îndeplinirea obiectivului de asigurare a ordinii și liniștii publice, Poliția Locală este prezentă în mijlocul cetățenilor comunității noastre, descurajând astfel producerea faptelor antisociale.

- asigură ordinea și liniștea prin patrulare periodică pe raza orașului Avrig și a localităților aparținătoare la unitățile de învățământ existente, prezenți spre terminarea programului, pentru descurajarea atragerii tinerilor în comiterea de fapte antisociale;
- deasemenea au asigurat ordinea la manifestările cultural-artistice din oraș unde polițiștii locali au fost prezenți în efectiv mărit.
- a acordat sprijin celorlalte compartimente, pentru buna desfășurare a activității, la cererea acestora. Serviciul Public de Asistență Socială: distribuirea a ajutoarelor alimentare comunitare etc.. Compartimentul “Urbanism” și “Registrul Agricol”: au însoțit în teren angajații, acordându-le sprijin în rezolvarea problemelor.
- în rezolvarea problemelor cetățenilor, Poliția Locală a avut relații de colaborare cu Poliția Națională și Jandarmeria. S-a intervenit împreună cu Poliția Națională la apelul de urgență 112 în diferite cazuri: incendii, furturi, conflicte familiale, arestari etc.

Deasemenea, compartimentul Poliției Locale a desfășurat activități permanente, în echipaje mixte de patrulare împreună cu agenții Poliției Naționale, sprijinindu-i pe aceștia în rezolvarea unor probleme întâmpinate în timpul serviciului, dar, mai ales, a sesizărilor venite prin apelul 112, măbind operativitatea datorită cunoașterii practice a orașului și zonelor agricole ce-l înconjoară.

VII) BIBLIOTECA ORĂȘENEASCĂ AVRIG

Biblioteca orașului Avrig reprezintă centrul cultural ce oferă acces spre cunoaștere, informație sau opere ale creației prin intermediul unui șir de resurse și servicii (împrumut la domiciliu, sala de lectură, biblionet) și este în mod egal disponibilă tuturor membrilor comunității.

Biblioteca orășenească îndeplinește următoarele deziderate:

- pune la dispoziția utilizatorilor documente culturale și de informare actualizate;
- este un refugiu cultural pentru colectivitate;
- oferă acces la cultură și la universul informațional;
- prelucrează informații locale;
- intră în legătură directă cu serviciile publice locale;
- este un forum de dezbateră pentru activități civice;
- organizează evenimente și servicii culturale.

Biblioteca orășenească constituie o infrastructură a serviciilor de informare, educative, culturale și tehnice pentru cetățenii orașului. Pentru a-și desfășura cu succes activitatea,

biblioteca lucrează în parteneriat cu instituțiile de învățământ din oraș, dar și cu alte diferite instituții din municipiul Sibiu și nu numai.

Activitati/servicii organizate de biblioteca: Aniversari culturale - 1/luna, Cartea de acasa - serviciu destinat persoanelor care nu se pot deplasa - săptămânal, Prichindel în Tara povestacilor - inițiere în arta povestitului pentru preșcolari- bilunar, Biblioboutique - arta (hand-made) în biblioteca săptămânal, Atelierul de teatru - săptămânal, Ora de cu și fara calculator (lectii interactive) săptămânal, Cartea saptamanii sau Si noi ce mai citim? Săptămânal, Clubul de vacanta (zilnic în perioada vacantei de vară), Jurnal de biblioteca - jurnal de biblionet - jurnalul de vacanta, săptămânal - arta de a scrie un jurnal interesant, Cat citim, ce scriem (sau reinterpretarea lecturii) bi-lunar, Povesti din ... povesti amestecate (ora de creatie literara) , bi-lunar, Copilarie cu povesti sau fara? - debateri tematice, săptămânal în perioada vacanței de vară, Hai - hui printre carti - sau arta de a recomanda o carte - săptămânal, Ocolul pamantului cu 80 de popasuri literare - concurs , septembrie; Un ... job, va rog (serviciu de consultanță destinat celor în cautare de locuri de munca) - întocmire CV, Scrisoare de intenție, cont e-mail, alerte joburi, aplicare permanent; Biblionetii- programul biblionet pentru public - inițiere în utilizarea serviciilor de internet, periodic; Biblioatelier - pictura, fotografie, legatorie carte, miniaturi, etc. săptămânal; Frumusetea din jur - bucuria lucrurilor simple, lectia despre... redescoperirea frumosului. Lunar, 1 temă/lună; Mandru ca sunt voluntar - programul de voluntariat, permanent; Reporter în localitatea mea - concurs de reportaje : ian - iunie; Aniversari culturale: lunar; Prietenii mei sunt la biblioteca - activitati destinate adolescentilor (bune maniere, buna conduita, socializare, orientare culturala, educația pentru sănătate) lunar, 1 temă/lună; Nocturna bibliotecii - octombrie; Lansari de carte - ocazional; Șezători - săptămânal.

Activitati organizate în parteneriat: Lumea copiilor - festival inițiat (concept) de Bibliotecă; Comorile din Tara Oltului- partener și gazda întâlnirilor de pregătire; Comorile naturii din Tara Oltului- program inițiat de bibliotecă se desfășoară în colaborare cu școli și asociații din Țara Oltului; Natura Casa mea - proiect inițiat de Bibliotecă - se desfășoară în colaborare cu asociațiile partener; Sunt CETATEAN, deci EXIST - program de educație civică în parteneriat cu biblioteci din județ și din țară; Cartea din casa cartilor (lansari de carte); Sezatoarele de ieri în biblioteca de azi - partener Asociația Prietenii Avrigului; Reporter în localitatea mea - partener CIT Avrig; Saptamana familiei - saptamana fara televizor - Partener ZIBO- educațional; Educatie pentru sanatate - partener OSMU; Scoala altfel - parteneri școli și licee din județul Sibiu; Teatru - partener ASTRA Sibiu, Teatrul Gong; etc

Deasemenea biblioteca oferă un cadru de lucru și de dezbatere agricultorilor pentru întrunirile anuale.

VIII) COMPARTIMENTUL DE INFORMATICĂ (CI)

Trebuie să mențină funcționarea optimă a sistemului informatic, precum și îmbunătățirea constantă a performanțelor acestuia, astfel încât utilizatorii să își poată desfășura activitățile în cele mai bune condiții.

În anul 2017 principalele activități a CI constau în: monitorizarea periodică a echipamentelor hardware, s-au depanat plăcile de bază, s-au înlocuit surse de alimentare PC defecte, s-au înlocuit procesoare, plăci de bază, s-au instalat sisteme de operare Windows 7Pro, Windows 8.1 Pro, Windows 10 Pro etc.

IX) CENTRU DE INFORMARE TURISTICĂ (C.I.T.)

C.I.T. este o unitate de servicii care are ca prioritate prezentarea tuturor ofertelor de servicii turistice. Informația, elementul cheie, joacă un rol fundamental în turism. În sarcina acestuia intră informarea, acordarea de sprijin în găsirea de locuri de cazare, promovarea și vânzarea de programe, organizarea de evenimente, vânzarea produselor turistice sau a suvenirurilor și multe altele. Pentru a trezi interesul unui posibil turist pentru destinații turistice de pe raza UAT Avrig, informarea cât mai precisă și propria comunicare cu clientul despre destinații, oferte, etc. sunt punctele forte care influențează clientul în deciziile și modul său de acțiune.

Din acest punct de vedere, CIT în mod curent, actualizează bazele de date referitoare la structuri de cazare, structuri de alimentație, structuri de agrement, obiective cultural-turistice, meșteșugari, producători de produse tradiționale, evenimente, târguri și piețe, ghizi, agenții de turism și tur – operatori, mass media.

Creșterea vizibilității orașului Avrig ca destinație turistică este făcut prin administrarea și promovarea blogului www.cit4avrig.wordpress.com, prin crearea de pachete turistice în parteneriat cu agențiile de turism, organizarea de vizite de teren pentru identificarea traseelor de drumeție și a meșteșugarilor, Târgul de Turism al României din București, cât și prin evenimente la care Centrul de Informare Turistica este partener.

X) SERVICIUL DESERVIRE GENERALĂ

Activitatea Serviciului Deservire Generală din cadrul Primăriei orașului Avrig se desfășoară în condiții specifice fiecărei componente ale acestuia, respectiv activitatea de curățenie din cadrul instituției și activitatea șoferilor din respectivul compartiment .

Cele două componente ale compartimentului și-au îndeplinit, pe parcursul anului, toate sarcinile prevăzute în fișa postului. Astfel, șoferii din compartiment au participat activ la acțiunile de transport în interiorul și exteriorul localității, au întreținut în mod corespunzător autovehiculele din dotarea parcului auto, au întocmit documentele de transport aferente acestora.

Îngrijitoarele clădirilor instituției și sălii de nunti, Pavilion, au desfășurat activitatea de curățenie în condiții optime, astfel încât activitatea instituției s-a desfășurat în mod corespunzător. Concomitent cu activitatea de bază, membrii compartimentului au desfășurat și alte activități în folosul comunității, conform ordinelor și dispozițiilor primite de la coordonatorul departamentului precum și de la conducerea instituției.

S-au luat măsuri concrete pentru redresarea sectorului de transport, măsuri ce au condus la reducerea vizibilă a consumului de combustibil și, în final, la îmbunătățirea stării tehnice a autovehiculelor.

Prezentul raport reprezintă bilanțul activității mele desfășurate în anul 2017, dorind să precizez, încă o dată, că rezultatele aparțin întregii echipe. În următorul an, dorim ca rezultatele să parcurgă un traseu ascendent, răspunzând nevoilor și dorințelor cetățenilor orașului Avrig în slujba cărora ne aflăm.

FLOREA RAMONA - DORINA

VICEPRIMAR

